

ANMELDUNG

Hiermit melde ich meine Teilnahme am Seminar
**Wer schreibt eigentlich das Protokoll?
(V210705BT) vom 05.07. bis 06.07.
2021 in Bad Tabarz** verbindlich an:

Übernachtung: ja nein

Privat:

Name: _____

Vorname: _____

Straße, Nr.: _____

PLZ/Ort: _____

Tel./ Fax: _____

E-Mail: _____

Betrieb/Dienststelle:

Arbeitgeber: _____

Straße, Nr.: _____

PLZ/Ort: _____

Tel./ Fax: _____

E-Mail: _____

Ich erkenne die Teilnahmebedingungen an und willige ein, dass obige Angaben gemäß geltender Datenschutzgesetze zum Zweck der Veranstaltungsorganisation verarbeitet werden. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Ich habe jederzeit das Recht auf Auskunft, Widerruf oder Löschung meiner Daten.

Unterschrift: _____

Ihre Anmeldung richten Sie bitte an das:

Bildungswerk ver.di Thüringen e.V.

Schillerstr. 44, 99096 Erfurt

Tel.: 0361/6 44 20 04

Fax: 0361/6 44 20 03

Mail: info@verdi-bw-thueringen.de

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Die **Teilnahme** an den Seminaren steht jedem Erwachsenen offen. Sie ist nicht abhängig von der Mitgliedschaft in einer Gewerkschaft.

Die **Anmeldung** zu einem Seminar ist verbindlich. Diese wird in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Melden Sie sich bitte rechtzeitig an!

Die **Seminarbestätigung** erhalten Sie bei Stattfinden des Seminars in schriftlicher Form einschließlich der Kostenübernahmeerklärungen (Seminarpreis & Tagungskosten).

Kostenfreie Abmeldungen müssen spätestens 21 Tage vor Seminarbeginn schriftlich eingegangen sein.

Stornierungskosten:

3 Wochen bis 14 Tage vor Seminartermin

→ 50 % des Seminarpreises,

2 Wochen bis 7 Tage vor Seminartermin

→ 70 % des Seminarpreises.

Ab einer Woche vor Seminarbeginn, sowie bei Nichterscheinen, wird der volle Seminarpreis in Rechnung gestellt. Die jeweiligen Tagungshäuser werden ggf. Stornierungskosten gesondert in Rechnung stellen. Die Stornierungskosten entfallen, wenn ein*e Ersatzteilnehmer*in benannt wird und am Seminar teilnimmt.

Seminarabsagen: Das Bildungswerk behält es sich vor, Seminare infolge mangelnder Anmeldungen sowie infolge unvorhersehbarer Ereignisse abzusagen. Jegliche Ansprüche gegenüber dem Bildungswerk entfallen, soweit sie nicht auf Vorsatz grober Fahrlässigkeit des Bildungswerkes beruhen.

Haftung/Versicherung: Das Bildungswerk haftet nicht für Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl mitgebrachter Gegenstände und Kraftfahrzeuge. Die Teilnehmer*innen sind für ihren Versicherungsschutz selbst verantwortlich.

Anerkannte Einrichtung der
Erwachsenenbildung in Thüringen

Die ordnungs- gemäße Sitzungs- niederschrift Wer schreibt eigentlich das Protokoll?

Ein Seminar für Betriebs-
und Personalratsmitglieder
sowie Interessierte

**05.07.-06.07.2021
in BAD TABARZ**

**bildungswerk
ver.di Thüringen e.V.**

DIE ORDNUNGSGEMÄßE SITZUNGSNIEDERSCHRIFT

Die Sitzungsniederschrift dokumentiert die Arbeit der gesetzlichen Interessenvertretung und deren Beschlüsse. Sie ist Arbeitsgrundlage für die Aktivitäten des Gremiums und dient bei gerichtlichen Auseinandersetzungen als Nachweis für eine ordnungsgemäße Geschäftsführung und Beschlussfassung.

Im Seminar werden die rechtlichen Anforderungen an ein ordnungsgemäßes Sitzungsprotokoll behandelt. Die theoretischen Inhalte werden von praktischen Übungen begleitet. Tipps zur Aufnahme und Gestaltung eines Protokolls geben konkrete Hilfestellung zur Umsetzung in der Praxis.

Inhalte:

- Rechtsvorschriften und Mindestanforderungen
- Protokollarten und deren Ausgestaltung
- Übungen zum Erkennen der wesentlichen Sitzungsinhalte
- Praktische Erstellung von Protokollen

SEMINARANGABEN

Termin: **05.07.-06.07.2021**

Seminarbeginn: erster Tag 10:00 Uhr
Seminarende: letzter Tag 16:00 Uhr
Vollzeitseminar im Sinne v. § 37.6 BetrVG bzw. § 46.1 ThürPersVG

Anmeldeschluss: 14.06.2021
(später nach Vereinbarung)

Zielgruppe:
Betriebs- und Personalratsmitglieder sowie Interessierte

Seminarpreis: **350,00 €**
zzgl.:
Tagungskosten mit Ü/F/A **ca. 145,00 €**
Tagungskosten ohne Ü/F/A **ca. 85,00 €**

Seminarort: Akzent-Hotel
"Am Burgholz"
Am Burgholz 30
99891 Bad Tabarz
Tel.: 036259/ 540

Referent:
Ronny Rothe,
freiberuflicher Referent für betriebliche
Interessenvertretungen

KOSTENÜBERNAHME UND FREISTELLUNG

Die Schulung vermittelt Kenntnisse, die für die Betriebsratsarbeit im Sinne von § 37.6 BetrVG in Verbindung mit § 40.1 BetrVG bzw. für die Personalratsarbeit im Sinne von § 46.1 ThürPersVG in Verbindung mit § 44.1 ThürPersVG *erforderlich* sind. Der Arbeitgeber trägt hierbei gemäß o.g. gesetzlicher Vorgaben alle Kosten (Seminarpreis zzgl. Tagungskosten/Übernachtung).

Dazu ist es notwendig, einen rechtswirksamen Beschluss über die erforderliche Schulungsmaßnahme zu fassen. Dieser ist dem Arbeitgeber mitzuteilen.

Den Seminarpreis stellt das Bildungswerk dem Arbeitgeber direkt in Rechnung. Dazu lassen Sie die Ihnen mit der Seminarbestätigung zugehende Kostenübernahmeerklärung vom Arbeitgeber unterschreiben und senden diese vor Seminarbeginn an uns zurück.

Die Übernachtungs- und Tagungskosten sind direkt mit dem Hotel/Tagungshaus abzurechnen. Hierfür lassen Sie die entsprechende Kostenübernahmeerklärung vom Arbeitgeber unterschreiben und bringen diese zur Abgabe im Hotel/Tagungshaus mit. Alternativ ist eine Vor-Ort-Zahlung möglich.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung:

Bildungswerk ver.di Thüringen e.V.
Schillerstr. 44
99096 Erfurt

Tel.: **0361/6 44 20 04**

Fax: **0361/6 44 20 03**

Mail: info@verdi-bw-thueringen.de

Internet: www.verdi-bw-thueringen.de